|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**Общим собранием работников ГБДОУ детский сад № 32 Кировского района Санкт-Петербурга Протокол от 10.01.2023 № 1 | **УТВЕРЖДЕНО**Заведующим ГБДОУ детский сад № 32 Кировского района Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Е.В.Ткачук/ Приказ от 10.01.2023 № 3 |

**Положение об организации питьевого режима**

**в ГБДОУ детский сад № 32 Кировского района Санкт-Петербурга**

1. **Общие положения**

Настоящее положение об организации питьевого режима в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 32 Кировского района Санкт-Петербурга в (далее–Положение) разработано в соответствии с

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от27.10.2020 № 32;

- СП2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологическиетребованиякорганизациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ

Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ГБДОУ и

вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ГБДОУ.

Данное Положение действует до принятия нового.

Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, и

вводятся в действие на основании приказа заведующего ГБДОУ.

1. **Задачи организации питьевого режима**

Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

3**. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей**

Контроль за организацией питьевого режима в ГБДОУ осуществляется администрацией ГБДОУ, ответственными за организацию питания ежедневно. Ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

**4 Организация питьевого режима в ГБДОУ**

При организации питьевого режима используется прокипяченная и охлажденная вода, при ее хранении не более 3-х часов.

Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам

(графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды. При этом соблюдаются

Правила:

- вода кипятится на пищеблоке по графику в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;

- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;

- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;

- вода доставляется в группу по графику в ёмкостях для её раздачи воспитателем и(или) помощником воспитателя каждые три часа, что отражается в соответствующем графике;

- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков

воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды,

ополаскиваться;

- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет18-20°С;

- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках).

- чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в моечные столовые посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки.

Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости

(промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя,

воспитатели группы.

**5**. **Ответственность** несут повара, воспитатели и помощник воспитателя группы несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ГБДОУ, назначенные приказом ответственные лица.